

# **REGULAMIN PORZĄDKOWY**

## **Publicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Żaganiu**

Regulamin opracowano w oparciu o Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe ( Dz.U. z 2017 r. , poz. 59 i 949 ) oraz Statut Publicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Żaganiu.

### **I. Przepisy ogólne**

1. Na terenie szkoły obowiązują postanowienia zawarte w Statucie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Żaganiu.
2. Uczeń i rodzice (opiekunowie prawni) ucznia obowiązani są do zapoznania się z w/w dokumentem i jego przestrzegania.
3. Uczeń swoją postawą ma godnie reprezentować szkołę, do której uczęszcza, szanować pracowników szkoły i uczniów.
4. Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych. Uczeń jest zobowiązany dbać o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz swoich kolegów. Każdy najmniejszy wypadek należy zgłosić pracownikowi szkoły.
5. W przypadku stwierdzenia zniszczeń, uczeń ma obowiązek naprawić je w wyznaczonym przez dyrektora czasie – za szkody materialne wyrządzone przez ucznia odpowiadają rodzice (prawni opiekunowie).
6. Zabrania się uczniom wprowadzania osób trzecich na teren szkoły.
7. Uczniowie zobowiązani są do dbania o mienie szkoły i poszanowanie cudzej własności.
8. Na terenie szkoły i w jej okolicach obowiązuje zakaz palenia papierosów, spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających oraz dokonywanie jakichkolwiek transakcji handlowych między uczniami.
9. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz fotografowania i nagrywania pracowników oraz uczniów bez ich zgody.
10. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do dopilnowania realizacji obowiązku szkolnego przez ucznia, śledzenia jego postępów w nauce i wspierania szkoły w procesie dydaktycznym.
11. Uczniowie zobowiązani są do dbania o powierzone im podręczniki i materiały edukacyjne.
12. Uczniowie klas I – III mogą być odbierani ze szkoły przez rodziców (prawnych opiekunów) albo osoby przez nich upoważnione pismem lub mogą wracać

samodzielnie na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych).

13. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są uczestniczyć w zebraniach, a w razie potrzeby kontaktować się z wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem szkolnym i psychologiem w ramach dni kontaktowych lub w innym, wcześniej uzgodnionym terminie.
14. Zakazuje się wprowadzania do budynku i na teren szkoły zwierząt.
15. Z urządzeń sportowych na boisku szkolnym uczniowie mogą korzystać zgodnie z regulaminem boiska szkolnego.
16. Nie wolno w trakcie zajęć i w czasie przerw opuszczać terenu szkoły.

## **II. Postanowienia szczegółowe**

1. Uczniowie są zobowiązani do pozostawienia wierzchnich okryć w szatni.
2. Podczas zajęć lekcyjnych i przerw szatnie pozostają zamknięte.
3. Szatnie są otwierane jedynie w następujących sytuacjach:
  - a. klasa zaczyna bądź kończy zajęcia,
  - b. klasa wychodzi z nauczycielem na zewnątrz,
  - c. uczeń jest wcześniej zwolniony z zajęć.
4. Zabrania się przebywania w szatni poza godzinami rozpoczęcia i zakończenia swoich zajęć.
5. Uczniowie nie przynoszą do szkoły drogocennych rzeczy, dużej ilości pieniędzy, przedmiotów i substancji szkodliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia i otoczenia. Za rzeczy wartościowe, szkoła nie ponosi odpowiedzialności. Obowiązkiem ucznia jest ochrona i zabezpieczenie własności przed zniszczeniem i kradzieżą.
6. Uczniowie przychodzą do szkoły 10 minut przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej mogą przebywać w niej od godziny 7:00, zgodnie z wcześniejszą deklaracją rodziców.
7. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz:
  - a. biegania po korytarzach i po schodach,
  - b. zachowywania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu i innych, np. popychanie, szarpanie, kopanie, rzucanie przedmiotami, śnieżkami, bójki itp.
  - c. grania w piłkę w gabinetach i na korytarzach, uprawiania hazardu, innych niebezpiecznych zabaw,
  - d. siadania na grzejnikach, parapetach i schodach,
  - e. zaśmiecania, brudzenia i plucia,
  - f. zjeżdżania po poręczach
  - g. otwierania okien na korytarzach szkolnych i wychylania się przez nie.

8. Podczas przerw uczniowie przebywają na korytarzach, placu apelowym lub boiskach szkolnych.
9. Uczniowie o każdym niewłaściwym zachowaniu i innych niepokojących sytuacjach natychmiast informują nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika szkoły.
10. Uczniowie szanują szkolne gabloty w gabinetach i na korytarzach, nie zrywają i nie niszczą plakatów, nie wyjmują szpilek.
11. Uczniowie w toaletach przebywają, gdy jest to konieczne, zostawiają po sobie porządek, zakręcają wodę. Zauważone usterki zgłaszają pracownikowi szkoły.
12. W czasie trwania lekcji na korytarzu obowiązuje cisza.
13. Uczniowie zobowiązani są do stosowania się do zaleceń nauczycieli i pracowników szkoły.
14. Po absencji uczeń ma obowiązek nadrobić wszystkie zaległości.
15. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu stołówki szkolnej.
16. Obowiązuje zakaz używania w czasie lekcji telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych. Telefon w czasie zajęć szkolnych powinien być wyłączony i znajdować się w plecaku. W przypadku użycia telefonu na zajęciach może on zostać zabrany przez nauczyciela i przekazany do sekretariatu szkoły, po uprzednim powiadomieniu rodzica ucznia. Z sekretariatu telefon odbiera rodzic ucznia (prawny opiekun). Fakt pozostawienia telefonu zostaje odnotowany w zeszycie, dostępnym w sekretariacie.

### **III. Procedury zachowania się podczas lekcji**

1. Uczniowie do szkoły przychodzą punktualnie, nie spóźniają się na żadne zajęcia lekcyjne.
2. Uczniowie po dzwonku na lekcję ustawiają się przed gabinetem i czekają na nauczyciela. W sytuacji, gdy nauczyciel się spóźnia członek samorządu klasowego ma obowiązek sprawdzić, czy jest wyznaczone zastępstwo lub zgłosić ten fakt wicedyrektorowi. Klasa czeka w ciszy pod gabinetem.
3. Uczniowie wchodzi do sali lekcyjnej pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia i zajmują swoje miejsca.
4. Nie wolno zostawiać plecaków i innych rzeczy przed salą lekcyjną po rozpoczęciu zajęć.
5. Obowiązkiem ucznia jest aktywne uczestniczenie w zajęciach (nawet wówczas, gdy zgłosi nieprzygotowanie).
6. Podczas zajęć obowiązuje zakaz opuszczania sali lekcyjnej bez zgody nauczyciela.

7. Podczas lekcji uczeń nie żuje gumy, nie je posiłków, nie pije. W sytuacjach wyjątkowych, nauczyciel może wyrazić zgodę na spożywanie posiłku podczas lekcji.
8. Uczeń nie trzyma na ławce rzeczy zbędnych podczas lekcji.
9. Na pływalnię lub halę uczniowie idą pod opieką nauczyciela wychowania fizycznego lub innego nauczyciela, z którym również wracają na teren szkoły.
10. Na pływalni i hali uczniowie stosują się do Regulaminu obowiązującego w tych obiektach.
11. W czasie zajęć wychowania fizycznego uczniowie są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu sali gimnastycznej i Regulaminu boiska szkolnego.
12. Bez zgody nauczyciela nie wolno korzystać z żadnych pomocy naukowych znajdujących się w sali, otwierać szafek, szuflad itp.
13. Po zakończeniu zajęć uczeń zobowiązany jest do pozostawienia swojego miejsca w czystości i rozliczenia się z powierzonych mu pomocy naukowych.
14. W pracowniach przedmiotowych należy dodatkowo stosować się do przepisów zawartych w odrębnych regulaminach tychże pracowni.
15. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej lub bibliotece muszą bezwzględnie stosować się do obowiązujących w nich regulaminów.

#### **IV. Strój szkolny**

1. Uczniowie przychodzą do szkoły ubrani czysto i schludnie.
2. W szkole nie jest dozwolony widoczny makijaż, ekstrawaganckie fryzury, długie jaskrawo malowane paznokcie, wiszące kolczyki, kolczyki w innych miejscach niż uszy, a także buty na obcasach itp.
3. W dni uroczyste uczniowie przychodzą w stroju galowym. Obowiązuje biała bluzka lub koszula, ciemna (czarna, granatowa) spódnica lub spodnie.
4. Na lekcjach wychowania fizycznego obowiązuje zmienny strój sportowy i zmiana obuwia na lekkie buty sportowe.

#### **V. Zasady kulturalnego zachowania się**

1. Uczeń zachowuje się kulturalnie w każdej sytuacji.
2. Nie używa wulgaryzmów, nie stosuje przemocy.
3. Rozmawiając z dorosłym, stoi i nie trzyma rąk w kieszeni.

## VI. Nieobecności

1. Uczeń jest zobowiązany do codziennego noszenia zeszytu do korespondencji (klasy I – III).
2. Rodzice piszą usprawiedliwienia do wychowawcy, podając przyczynę nieobecności.
3. Na usprawiedliwienie nieobecności rodzic ma 14 dni od dnia ustania nieobecności. W przeciwnym przypadku nieobecności nie będą usprawiedliwiane.
4. Ucznia może zwolnić z lekcji rodzic/opiekun prawny. Zwolnienie ucznia następuje na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (zawierającego datę i czytelny podpis), osobistego kontaktu rodzica z nauczycielem, telefonicznie oraz poprzez dziennik Librus.
5. Uczniowie, którzy reprezentują szkołę w konkursach, zawodach sportowych, przeglądach artystycznych są zwolnieni na ten czas z zajęć lekcyjnych. Opiekę nad nimi sprawuje nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły.
6. Uczeń zwolniony czasowo z uczestniczenia w zajęciach z wychowania fizycznego przebywa w sali gimnastycznej lub pływalni pod opieką nauczyciela wychowania fizycznego.
7. Uczeń zwolniony z uczestnictwa w lekcjach religii i zajęć komputerowych przebywa w świetlicy, w bibliotece lub miejscu wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
8. Uczeń zwolniony z wyżej wymienionych zajęć może być zwolniony do domu, jeśli lekcje te umieszczone są w planie zajęć jako pierwsze lub ostatnie w danym dniu. Rodzice ucznia występują z podaniem do Dyrektora Szkoły i zaznaczają, że przejmują odpowiedzialność za ucznia w czasie jego nieobecności na zajęciach.
9. Zwolnienie ucznia z zajęć nie jest równoznaczne ze zwolnieniem go do domu, jeśli nie jest to wyraźnie zaznaczone w pisemnym oświadczeniu rodziców zawierającym datę i czytelny podpis jednego z rodziców.
10. Jeśli uczeń samowolnie opuści budynek szkoły, odpowiedzialność za to w pełni ponoszą rodzice (opiekunowie prawni). Opuszczone lekcje nie są usprawiedliwione.
11. O każdym przypadku wagarów niezwłocznie będą informowani rodzice (opiekunowie prawni).
12. W przypadku złego samopoczucia lub innego zdarzenia losowego uczeń może być zwolniony z dalszych zajęć po uprzednim powiadomieniu i przybyciu do szkoły rodziców lub opiekunów prawnych dziecka. Do tego czasu uczeń jest pod opieką szkoły.

## **VII. Kary za niestosowanie się do powyższych zaleceń**

1. Uwaga ustna nauczyciela.
2. Uwaga pisemna nauczyciela zapisana w elektronicznym dzienniku lekcyjnym, zeszyte do korespondencji.
3. Upomnienie wychowawcy z wpisem do e – dziennika.
4. W przypadku braku poprawy nagana wychowawcy (wpis w dzienniku elektronicznym Librus).
5. W przypadku dalszego braku poprawy zachowania ucznia nagana Dyrektora (wpis w dzienniku elektronicznym Librus).
6. W przypadku nagminnego łamania zapisów Regulaminu porządkowego i braku poprawy zachowania ucznia ( przejawy demoralizacji ) oraz mimo otrzymania nagany dyrektora, zwołuje się Komisję Wychowawczą z udziałem dyrektora, ucznia, rodziców/prawnych opiekunów, wychowawcy, pedagoga. W spotkaniu może też uczestniczyć kurator sądowy lub policjant.
7. Komisję Wychowawczą można zwołać w wyjątkowych sytuacjach szkolnych z pominięciem punktów 4-6.
8. W przypadku braku poprawy po Komisji Wychowawczej, dyrektor szkoły, na wniosek wychowawcy, występuje do Sądu Rodzinnego z wnioskiem o wgląd w sytuację rodzinną i szkolną ucznia.
9. Przeniesienie ucznia do równoległej klasy swojej szkoły.
10. Wystąpienie Dyrektora z wnioskiem do Lubuskiego Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły.

Zmian w Regulaminie Porządkowym dokonuje Rada Pedagogiczna na wniosek dyrekcji, nauczycieli, Rady Rodziców. Ewentualne zmiany będą nanoszone najpóźniej do końca sierpnia każdego roku.